

НОВООБИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПЕТРОПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

19.09.2011г № 11

с. Новообинка

Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Новообинский сельсовет Петропавловского района Алтайского края

В соответствии с **Земельным кодексом** РФ, **Федеральным законом** от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", **Федеральным законом** от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", руководствуясь **Уставом** муниципального образования Новообинский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, сельское Собрание депутатов решило:

1. Утвердить **Положение** о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Новообинский сельсовет Петропавловского района Алтайского края (**приложение**).

2. Организовать взаимодействие по осуществлению муниципального земельного контроля на территории Новообинского сельсовета Петропавловского района Алтайского края с **Управлением** Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Алтайскому краю, комитетом по архитектуре и градостроительству Администрации Петропавловского района и иными государственными и муниципальными учреждениями и службами.

3. Считать утратившим силу решения сельского Собрания депутатов №16 от 14.08.2008 «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Новообинский сельсовет» (в редакции решений № 13 от 25.09.2009, № 4 от 23.03.2010)

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию сельского Собрания депутатов по бюджету, налоговой и кредитной политике, строительству и транспорту

5. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде Администрации сельсовета.

Глава сельсовета

В.А. Журавлев

Приложение
к решению сельского собрания
депутатов от 19 сентября 2011 № 11

Положение
о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории
муниципального образования Новообинский сельсовет Петропавловского
района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Новообинский сельсовет Петропавловского района Алтайского края (далее - Положение) регулирует организацию и проведение муниципального земельного контроля за соблюдением **земельного законодательства**, требований по охране и использованию земель юридическими и физическими лицами.

1.2. Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования Новообинский сельсовет Петропавловского района Алтайского края (далее-сельсовет) осуществляется на основании **ст. 72** Земельного кодекса РФ, **Федерального закона** от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", **Федерального закона** от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Устава муниципального образования Новообинский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, настоящего Положения и иных нормативных правовых актов.

1.3. Муниципальный земельный контроль за использованием и охраной земель направлен на выявление и предупреждение правонарушений в области землепользования.

1.4. Объект муниципального земельного контроля - использование земель, находящихся в границах муниципального образования Новообинский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, независимо от формы собственности.

2. Органы, осуществляющие муниципальный земельный контроль

2.1. Муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории поселения осуществляется Администрацией Новообинского сельсовета (далее - Администрация), иными уполномоченными органами в пределах предоставленной компетенции.

2.2. При осуществлении муниципального земельного контроля Администрация Новообинского сельсовета взаимодействуют с **Управлением** федеральной службы кадастра и картографии о Алтайскому краю, комитетом по архитектуре и **градостроительству**, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными

учреждениями, депутатами сельского Собрания, гражданами, юридическими лицами, органами территориального общественного самоуправления и другими общественными организациями (объединениями).

2.3. Муниципальными земельными инспекторами являются муниципальные служащие, состоящие в штате Администрации Новообинского сельсовета, в должностные обязанности которых входит осуществление муниципального земельного контроля, уполномоченные на то распоряжением главы Администрации Новообинского сельсовета.

2.4. Планы проведения плановых проверок на последующий год, утвержденные главой местной администрации, направляются в Петропавловскую районную прокуратуру не позднее 1 ноября текущего года.

3. Задачи муниципального земельного контроля

Администрация и иные уполномоченные органы в пределах предоставленной компетенции при осуществлении муниципального земельного контроля выполняют следующие задачи:

3.1. Выявление и предупреждение земельных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена действующим законодательством;

3.2. Осуществление контроля за исполнением правовых актов органов местного самоуправления и иных правовых актов, регулирующих земельные отношения;

3.3. Осуществление контроля за исполнением условий договоров: купли-продажи земельных участков; о предоставлении земельных участков в собственность на безвозмездной основе; аренды земельных участков; безвозмездного срочного пользования земельными участками;

3.4. Осуществление контроля за соблюдением установленного режима использования земельных участков в соответствии с их целевым назначением и разрешенным использованием;

3.5. Осуществление контроля за законностью оснований пользования земельными участками.

3.6. Осуществление контроля за выполнением требований по предотвращению уничтожения, самовольного снятия и перемещения плодородного слоя почвы.

3.7. Осуществление контроля за соблюдением порядка использования и охраны земель особо охраняемых территорий.

4. Формы осуществления муниципального земельного контроля

4.1. Основной формой деятельности по осуществлению муниципального земельного контроля является проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения физическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих вопросы использования земли.

Проверки муниципального земельного контроля осуществляются на основании распоряжений главы сельсовета:

Типовая форма распоряжения о проведении проверки утверждена приказом

Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 N 141.

4.2. Плановые проверки в отношении физических лиц проводятся не чаще одного раза в три года.

4.3. Внеплановые проверки проводятся в отношении физических лиц в случае обнаружения фактов, указывающих на наличие земельных правонарушений, или получения от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан документов и иных доказательств, свидетельствующих о наличии признаков нарушения земельного законодательства.

4.4. Проверки муниципального земельного контроля в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводятся с учетом **Федерального закона** от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

4.5. Срок проведения проверки соблюдения земельного законодательства не может превышать 20 рабочих дней.

4.6. По результатам проверки должностными лицами, проводившими проверку, составляется акт.

Типовая форма акта проверки утверждена **приказом** Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 N 141.

4.7. К акту проверки прилагаются:

- **фототаблица** с нумерацией каждого фотоснимка (**приложение 1**);
- **обмер** площади земельного участка (**приложение 2**);
- иная информация, подтверждающая или опровергающая наличие нарушения **земельного законодательства**.

4.8. Должностные лица, проводившие проверки ведут учет проверок соблюдения земельного законодательства. Все составляемые в ходе проведения проверки документы и иная необходимая информация заносятся в **типовую книгу** проверок соблюдения земельного законодательства (**приложение 3**).

5. Полномочия Администрации и иных уполномоченные органов в пределах предоставленной компетенции при осуществлении муниципального земельного контроля

5.1. Администрация и иные уполномоченные органы в пределах предоставленной компетенции при осуществлении муниципального земельного контроля выявляют факты:

- несоблюдения **земельного законодательства**, требований по использованию земель на территории поселения;
- самовольного занятия земельных участков или использования их без оформленных в установленном порядке документов, удостоверяющих право на землю;
- нарушения порядка переуступки прав пользования землей на территории города;
- нарушений условий договоров: купли-продажи; о предоставлении земельных участков в собственность на безвозмездной основе; аренды земельных участков;

- загрязнения и захламления земельных участков на территории поселения;
- использования земель не в соответствии с их целевым назначением.

5.2. Администрация и иные уполномоченные органы в пределах предоставленной компетенции осуществляют контроль:

- за представлением достоверных сведений о состоянии земель;
- за своевременным выполнением обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению или их рекультивации после завершения разработки месторождений полезных ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые), строительных, лесозаготовительных, изыскательских и иных видов работ, осуществляемых для внутрихозяйственных и собственных нужд;

- за своевременным и качественным выполнением обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от водной эрозии, заболачивания, подтопления, переуплотнения и по предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель и вызывающих их деградацию;

- за выполнением требований по предотвращению уничтожения, самовольного снятия и перемещения плодородного слоя почвы, а также порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами, агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и употребления;

- за наличием и сохранностью межевых знаков границ земельных участков;

- за выполнением иных требований земельного законодательства по вопросам использования земель на территории города.

5.3. Для выполнения возложенных на Администрацию обязанностей по осуществлению муниципального земельного контроля ее специалистам предоставляется право:

- посещать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при предъявлении служебного удостоверения, организации и объекты, обследовать земельные участки, находящиеся в собственности, пользовании и аренде;

- безвозмездно получать от физических и юридических лиц, использующих земельные участки, а также их законных представителей, иных физических и юридических лиц объяснения, сведения и другие материалы, связанные с использованием земельных участков и необходимые для осуществления муниципального земельного контроля, в том числе копии документов удостоверяющих личность; копии свидетельств о регистрации в качестве юридического лица; копии свидетельств о присвоении индивидуального номера налогоплательщика; банковские реквизиты; документы, удостоверяющие право на землю и объекты, расположенные на земельных участках;

- обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению специалистами законной деятельности, а также в установлении личности граждан, виновных в нарушении земельного законодательства;

- составлять акты проверки соблюдения земельного законодательства при использовании и охране земель на территории поселения с указанием характера

выявленных нарушений;

- направлять в соответствующие органы материалы о выявленных нарушениях для решения вопроса о привлечении виновных лиц к административной и иной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.4. После составления акта проверки соблюдения **земельного законодательства** Администрация и иные уполномоченные органы в пределах предоставленной компетенции принимают меры:

- по взысканию сумм неосновательного обогащения, полученных в результате использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и (или) в ведении муниципального образования;

- по внесению предложений о дальнейшем использовании земельного участка (освобождении земельного участка, расторжении договора аренды земельного участка, внесении изменений в условия договора аренды земельного участка, прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком и т.д.).

6. Права, обязанности и ответственность юридических лиц и граждан при проведении мероприятий муниципального земельного контроля

6.1. Юридические лица и граждане, а также их представители при проведении мероприятий муниципального земельного контроля имеют право:

- 1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 2) получать от органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом;
- 3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;
- 4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Юридические лица и граждане по требованию уполномоченных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, обязаны:

- обеспечивать свое присутствие или присутствие своих представителей при проведении мероприятий муниципального земельного контроля;
- представлять правоустанавливающие документы на земельные участки, об установлении сервитутов и особых режимов использования земель, проектно-технологические и другие материалы, регулирующие вопросы использования и охраны земель.

Приложение
к решению сельского собрания
депутатов от 19 сентября 2011 № 11

Муниципальный земельный контроль

Фототаблица
к акту проверки соблюдения земельного законодательства
от " ___ " _____ 20__ г. N _____

(И.О.Фамилия должностного лица, наименование юридического лица,

И.О.Фамилия гражданина)

(адрес земельного участка)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Приложение
к решению сельского собрания
депутатов от 19 сентября 2011 № 11

Муниципальный земельный контроль

Обмер
площади земельного участка к акту проверки соблюдения земельного
законодательства

от " ____ " _____ 200__ г. N _____

Обмер земельного участка произвели:

(должность, И.О.Фамилия инспектора,

производившего обмер земельного участка)

в _____ присутствии

(должность, наименование юридического лица, И.О.Фамилия законного

представителя юридического лица, И.О.Фамилия физического лица)

по _____ адресу:

(адрес земельного участка)

Согласно обмеру площадь земельного участка составляет

_____) кв. м

Расчет _____ площади

Особые

отметки

Подписи лиц,
проводивших обмер

(подпись) (И.О.Фамилия)

(подпись) (И.О.Фамилия)

Присутствующий

(подпись) (И.О.Фамилия)

Схематический чертеж земельного участка

(подпись) (И.О.Фамилия)

**Приложение
к решению сельского собрания
депутатов от 19 сентября 2011 № 11**

**Книга
проверок соблюдения земельного законодательства за 200__ г.**

